

# Inspectierapport

BSO Sluiskade (BSO)

Binnendijk 198

8244 AJ Lelystad

Registratienummer 263658673

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Lelystad
Datum inspectie:	06-05-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-05-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	9
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat .....	14
Personeel en groepen .....	15
Accommodatie.....	17
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning .....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskracht.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Beoordeling:**

**Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO Sluiskade aan alle beoordeelde eisen voldoet.**

### Jaarlijks onderzoek 2024

Buitenschoolse opvang (BSO) Sluiskade is op maandag 6 mei 2024 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het bezoek vond plaats in de meivakantie. De BSO is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek.

De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Accommodatie

### Een indruk van de sfeer op locatie

Het onderzoek vindt plaats op een maandagochtend in de meivakantie. Als de toezichthouder aankomt zijn er 8 kinderen, een beroepskracht en een stagiaire aanwezig. De kinderen zijn aan het vrij spelen. De beroepskracht maakt fruit klaar, waarna de kinderen aan tafel gaan om te eten en te drinken. Tijdens het tafelmoment worden gesprekjes met elkaar gevoerd. Na het tafelmoment gaat iedereen naar buiten, het is mooi weer. Na het buitenspelen wordt een knutselactiviteit aangeboden waar de kinderen aan mee mogen doen.

Er heerst een gezellige en ontspannen sfeer. De beroepskrachten voeren korte gesprekjes met de kinderen en reageren adequaat als kinderen iets komen vragen of vertellen.

### Algemene informatie

Buitenschoolse opvang (BSO) Sluiskade is gelegen aan Binnendijk 198 in Lelystad en staat sinds augustus 2016 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Er worden maximaal 50 kinderen opgevangen in 3 verticale basisgroepen 4-13 jaar. Naast deze locatie heeft de houder een kinderdagverblijf 0-4 (KDV) locatie in Lelystad-Haven.

De BSO bevindt zich in basisschool De Sluis. De BSO heeft hier twee lokalen en een middenruimte tot hun beschikking.

De opvang vindt plaats op maandag tot en met vrijdag en tijdens de schoolvakanties.

#### Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 12-06-2023. Incidenteel onderzoek n.a.v. een wijzigingsverzoek. Het kindaantal is opgehoogd van 35 naar 50.
- 06-06-2023 - Nader onderzoek, de tekortkomingen uit het jaarlijks onderzoek van januari 2023 zijn beëindigd. Advies: geen handhaving.
- 24-01-2023 - Jaarlijks onderzoek, er is niet aan alle beoordeelde eisen voldaan. Binnen domein Personeel en groepen: de urenberekening voldoet niet. Binnen domein Veiligheid en gezondheid: niet alle maatregelen staan duidelijk beschreven. Domein Ouderrecht: alternatieve ouderraadpleging is onvoldoende. Advies handhaving.
- 18-01-2022 - Jaarlijks onderzoek, er is aan de beoordeelde eisen voldaan. Advies: niet handhaven.

#### Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

#### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

#### **Beoordeling:**

**In het pedagogisch beleidsplan van BSO Sluiskade zijn de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.**

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan Sluiskade versie 2024.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires en/of vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.
- De omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

### Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan van BSO Sluiskade.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

### Pedagogische praktijk

#### **Beoordeling:**

**De houder zorgt voldoende voor pedagogisch verantwoorde kinderopvang.**

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juni 2023. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

5 van 20

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 06-05-2024

BSO Sluiskade te Lelystad

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

#### **a) Emotionele veiligheid**

Citaat:

*Respectvol contact (4-12)*

*De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij **sluiten meestal op passende wijze aan** op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is **verbaal en non-verbaal contact**.*

Observatie:

Tijdens het tafelmoment zit de beroepskracht tussen de kinderen. Er worden gesprekjes met elkaar gevoerd. De beroepskracht vraagt; "Wie gaan er meelopen met de avond-4-daagse?" Een paar kinderen steken hun vinger in de lucht. De beroepskracht vraagt aan X; "Met wie ga jij lopen?"

Tijdens het buitenspelen loopt X huilend naar de beroepskracht toe. "Wat is er?", vraagt de beroepskracht. Het kind zegt dat ze pijn heeft. De beroepskracht vraagt waar de pijn zit en komt op ooghoogte bij het kind. Het kind wijst haar onderbeen aan. "Had je je gestoten?", vraagt de beroepskracht. Het kind bevestigt dat. De beroepskracht gaat op een krukje zitten en neemt het kind bij zich op schoot.

#### **b) Persoonlijke competentie**

Citaat:

*Initiatief / kiezen (4-12)*

*De beroepskrachten **sluiten aan** op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te **(leren) kiezen** en initiatief te nemen. Zij bieden zo nodig (extra) stimulans en steun voor een kind dat zijn grenzen wil verleggen.*

Observatie:

De beroepskrachten hebben een vakantieprogramma gemaakt met behulp van het programma DoenKids. Zij tonen het programma aan de toezichthouder. Elke ochtend en middag staat er een activiteit gepland. Bijvoorbeeld: Lente-Bingo, deurhangers knutselen en bloemen vouwen van servetten. Tijdens de observatie staat de creatieve activiteit "lentebloemen met je handen" op het programma. Maar als de kinderen binnen komen vraagt één van de kinderen of ze met de zandtekeningen aan de slag mogen. De beroepskracht vraagt na wie dat willen, en dat is een flinke meerderheid. Ze besluit daarom de activiteit aan te passen.

Citaat:

*Voorspelbaarheid (4-12)*

*De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen **inzichtelijk**.*

Observatie:

De beroepskracht bereidt de kinderen gedurende de ochtend steeds voor op wat er komen gaat. Bijvoorbeeld: Tijdens het tafelmoment vertelt ze; "Na het fruit eten gaan we eerste even met z'n allen buitenspelen. En als we weer naar binnen gaan, gaan we iets leuks knutselen."

Als ze van buiten weer naar binnen gaan telt ze met de kinderen af van 10 naar 0. Daarna zegt ze; "We gaan naar binnen.....Ga maar bij de deur staan". Bij de deur noemt ze alle namen en legt ze uit dat de kinderen hun jas mogen ophangen en handen moeten wassen.

### c) Sociale competentie

Citaat:

*Aanmoedigen onderling contact (4-12)*

*De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij **helpen** de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat **aanzet** tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen, van elkaar leren.*

Observatie:

Als alle kinderen aan tafel zitten mist X nog. Hij komt vanuit het toilet aangelopen en de beroepskracht vraagt waar hij aan tafel wil gaan zitten. Hij wijst een kruk naast Y aan. "Gezellig naast je vriendje!", zegt de beroepskracht.

Tijdens het buitenspelen zijn drie kinderen aan het spelen bij het duikelrek. De beroepskracht gaat bij de kinderen staan en zegt; "Doe mij maar na!" De kinderen doen steeds de beweging van de beroepskracht na. Na een tijdje geeft de beroepskracht de beurt aan één van de kinderen.

Drie kinderen spelen op een grote wipkip. Als het spel iets te wild wordt geeft X aan dat ze wil stoppen. De andere kinderen gaan door. De beroepskracht loopt naar de wipkip en zegt; "Als iemand stop zegt moet je wel even stoppen. Wil je er af X?"

### d) Normen en waarden

Citaat:

*Structuur (4-12)*

*In de ruimte is op specifieke plaatsen **informatie** aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen **weten** welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving.*

Observatie:

In de BSO ruimtes hangen op verschillende plekken platen met bijvoorbeeld regels of afspraken die gelden.

- Er hangt in elke groepsruimte een groot activiteitenbord. Op dit bord hangen foto's van verschillende speelhoeken en materialen. Kinderen kunnen hun naam ophangen bij de activiteit van hun keuze.
- Er wordt gewerkt met een stem-volume meter, die zichtbaar in de groepsruimte is opgehangen. Hierbij is 0 paars en deze kleur betekent dat je stil bent. 1 blauw is fluisteren, 3 geel is gewoon praten etc. De beroepskracht legt uit dat dit systeem ook binnen de school gebruikt wordt. Ze gebruiken dit op de BSO bijvoorbeeld op momenten dat zowel de school als de BSO geopend is, zodat kinderen elkaar dan niet storen.
- Er hangt een poster met BSO afspraken, ondersteund door bijpassende tekeningen. Voorbeelden hiervan zijn; 'Wandelen in de gang dat weten wij allang' en 'Weest zuinig op het materiaal, het is van ons allemaal'.
- Bij de wastafel hangt een "handen wassen" poster met 5 stappen ondersteund met plaatjes.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (Aanwezige beroepskracht en stagiaire)
- Observatie (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Beleidsplan Sluiskade 2024)
- Notulen teamoverleg december 2023 en februari 2024



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Beoordeling:**

**De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een eenmanszaak. De bestuurder heeft een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

#### Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige medewerker en de stagiaire zijn ingeschreven in het PRK. Zij zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling in het PRK zijn zij met hun werk begonnen.

### **Opleidingseisen**

#### **Beoordeling:**

**Beroepskrachten hebben een passend diploma.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de (op 6 mei) aanwezige beroepskrachten ingezien. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten een passend diploma hebben.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

#### **Beoordeling:**

**De houder zorgt voor de inzet van voldoende beroepskrachten. Beroepskrachten en stagiaires worden volgens de voorwaarden ingezet. Voor de BSO is een achterwacht beschikbaar.**

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

#### Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op de BSO zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Tijdens de inspectie op maandag 6 mei 2024 zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Zeepaardjes	9	1 + 1 BOL stagiaire	1

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Uit de opgevraagde presentielijsten en personeelsroosters van week 17 en 18 blijkt dat een BOL stagiaire op een aantal dagen formatief wordt ingezet. Het formatief inzetten van BOL-stagiaires mag alleen als uitzondering en hiervoor gelden strikte voorwaarden. Aan deze voorwaarden is voldaan. Dit blijkt uit:

De toezichthouder heeft op 16 mei 2024 met de houder gesproken. De houder geeft aan;

- De BOL-stagiaire is ingezet vanwege ziekte van een vaste medewerker;
- De BOL-stagiaire is ingezet tijdens de meivakantie/ schoolvakantie van de stagiaire;
- De houder heeft de arbeidsovereenkomst van de stagiaire toegestuurd;
- De stagiaire staat op de eigen locatie en samen met een andere vaste beroepskracht.

#### Afwijking BKR

De houder mag op schoolvrije dagen drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Op schooldagen mag dit een half uur per dag. Dit doet de houder volgens de voorwaarden. Van het aantal beroepskrachten dat dan nodig is, is minimaal de helft aanwezig. Dit is te zien op het personeelsrooster en de presentielijsten. Op de presentielijsten staan de aankomst- en vertrektijden van de kinderen.

#### Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires

Op de BSO worden de beroepskrachten in opleiding en/of stagiaires volgens de voorwaarden cao-kinderopvang ingezet. De houder houdt hierbij rekening met de opleidingsfase. De formatieve inzet van de beroepskracht in opleiding is schriftelijk vastgelegd.

Tijdens de observatie is één BOL-stagiaire aanwezig op de BSO. Zij wordt op dat moment boventallig ingezet. De toezichthouder heeft de praktijkovereenkomst ingezien.

#### Achterwacht

Wanneer er binnen de BKR één beroepskracht aanwezig is, is er een volwassene als achterwacht beschikbaar. Deze persoon is telefonisch bereikbaar en kan binnen 15 minuten aanwezig zijn bij een noodgeval. De beroepskracht vertelt wat de naam en telefoonnummer is van deze persoon. De locatieverantwoordelijke is bereikbaar en op de dag van het onderzoek werkzaam op de KDV locatie verderop in de wijk.

Wanneer er tijdens de afwijking van de BKR één beroepskracht wordt ingezet dan is er een andere volwassene aanwezig op de BSO. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskracht.

#### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

##### **Beoordeling:**

**Kinderen worden opgevangen in één basisgroep. Het aantal kinderen past binnen de maximale grootte van de basisgroep. Ieder kind heeft een mentor.**

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

#### Opvang in basisgroepen

Uit het gesprek met de beroepskrachten, de observatie en de presentielijsten van week 17 en 18 blijkt dat een kind wordt opgevangen in één basisgroep. In elke groepsruimte hangt een overzicht waarop te zien is welk kind in welke basisgroep opgevangen wordt.

Het aantal kinderen per basisgroep past binnen de maximale grootte van de groep volgens het Besluit. Dit is te zien in de volgende tabel:

Groepsnaam	Leeftijd kinderen	Aantal aanwezige kinderen	Groepsgrootte volgens het beleid	Maximale groepsgrootte volgens het Besluit Kwaliteit Kinderopvang
De Zeepaardjes	4-13 jaar	9	15	22
De Schelp	4-13 jaar	0	20	22
De Zeerovers	4-13 jaar	0	15	22

#### Mentorschap

Ieder kind heeft een mentor, dit is één van de vaste beroepskrachten van het kind. De mentor bespreekt, als het wenselijk is, de ontwikkeling van het kind met de ouders. De mentor is het contactpersoon bij vragen over de ontwikkeling van het kind.

Ouders krijgen tijdens de intake te horen wie de mentor van hun kind is. Ouders kunnen in de OuderApp terugvinden wie de mentor van hun kind is. De toezichthouder heeft dit op locatie ingezien.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (Aanwezige beroepskracht en stagiaire)
- Observatie (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Arbeidsovereenkomst student(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en) (BOL-stagiaire)
- Personenregister Kinderopvang (06-05-2024)
- VOG-verificatie houder (06-05-2024)
- Plaatsingsoverzicht (BSO Sluiskade)
- Presentielijst (Week 17 en 18)
- Personeelsrooster (Week 17 en 18)
- Ouderapp (Ingezien op locatie)

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

#### **Beoordeling:**

**De groepsruimtes zijn veilig, makkelijk bereikbaar en passend ingericht. De BSO heeft voldoende binnenspeelruimte en buitenspeelruimte voor het aantal op te vangen kinderen.**

#### Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

##### Passende inrichting binnenspeelruimte

De meubels en het speelgoed passen bij de leeftijd van de op te vangen kinderen. De groepsruimtes hebben voldoende vrije speelruimte.

De BSO heeft de beschikking tot drie groepsruimtes: twee klaslokalen (Zeepaardjes en Zeerovers) en een middenruimte (Schelp). De middenruimte grenst aan de Zeepaardjes. Deze ruimtes zijn apart van elkaar te gebruiken, maar door een schuifwand kunnen deze ook met elkaar verbonden worden.

##### De zeepaardjes:

De groepsruimte is ingericht met hoge tafels met losse stoelen.

Er is een huishoek met keukentje, poppenbedje en pop. Er staat een kast met knutselmateriaal en spelletjes. Er staat een poppenhuis en een voetbaltafel. Er is een zitje gemaakt waaraan kinderen rustig kunnen spelen of knutselen.

##### De Schelp:

Er staan tafels met stoelen/ krukken waaraan gegeten en gespeeld kan worden, en er is vrije speelruimte. Er staat een kast met boekjes en een kast met knutselspullen.

##### De Zeerovers:

De groepsruimte is ingericht met losse tafels met stoelen of krukken.

Er is een bouwhoek met een speeltafel en Knex, Kapla en Lego.

Er staat een kast met knutselmateriaal en spelletjes.

De groepsruimtes beschikken over naastgelegen sanitair; 3 x meisjestoilet en 3 x jongenstoilet. In de hal bevindt zich een centrale keuken, die gedeeld wordt met school. De twee groepen die in een klaslokaal gevestigd zijn beschikken over een eigen keukenblok.

##### Passende inrichting buitenspeelruimte

De buitenruimte van deze locatie is aangrenzend aan het pand en toegankelijk via de hal van de school. De buitenruimte is volledig omheind met een hoog hek. De buitenruimte is het schoolplein van de basisschool. In de buitenruimte zijn verschillende speeltoestellen, zoals een duikelrek, schommels en klimrek met glijbaan aanwezig. De speeltoestellen staan op een valdempende ondergrond.

Ook is er los buitenspeelgoed, zoals ballen en fietsjes.

##### Oppervlakte binnenruimte

12 van 20

Een kindercentrum moet beschikken over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per aanwezig kind. Uit de plattegrond blijkt dat er voldoende m<sup>2</sup> beschikbaar is voor 50 kindplaatsen.

In de onderstaande tabel staat een overzicht van de binnenruimtes waar kinderen worden opgevangen;

Ruimte	Aantal m <sup>2</sup>	Aantal kindplaatsen (aantal m <sup>2</sup> / 3,5 m <sup>2</sup> per kind)
De Zeepaardjes	55 m <sup>2</sup>	15
De Schelp	72 m <sup>2</sup>	20
De Zeerovers	54 m <sup>2</sup>	15
Totaal	181 m <sup>2</sup>	50

De ruimte van De Schelp is ook de vluchtroute. De oppervlakte van 72 m<sup>2</sup> is wat overblijft na aftrek van de ruimte die nodig is voor de vluchtroute.

#### Oppervlakte buitenruimte

Per kind is minimaal 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte aanwezig in de aangrenzende buitenruimte. De oppervlakte is niet opgemeten, maar is op het oog ruim voldoende voor 50 kindplaatsen.

#### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (Aanwezige beroepskracht en stagiaire)
- Observatie (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Plattegrond binnenruimte
- Plattegrond buitenruimte
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte
- Inspectierapport (12-06-2023, Incidenteel onderzoek ophoging kindplaatsen)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)



Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Accommodatie

#### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO Sluiskade
Website	: <a href="http://www.Kidz-ahoy.nl">http://www.Kidz-ahoy.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000007472749
Aantal kindplaatsen	: 50

### **Gegevens houder**

Naam houder	: C.K. Loiaconi
KvK nummer	: 54168732
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L. van Marle

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Lelystad
Adres	: Postbus 91
Postcode en plaats	: 8200 AB LELYSTAD

### **Planning**

Datum inspectie	: 06-05-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 28-05-2024
Zienswijze houder	: 28-05-2024
Vaststelling inspectierapport	: 29-05-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-05-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-05-2024
Openbaar maken inspectierapport	:



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Goedemiddag,

Bedankt voor uw conceptrapport van de onaangekondigde inspectie van 6 mei, hierbij een reactie als zienswijze.

Wij hebben deze aandachtig doorgenomen en hebben hier geen aan- of opmerkingen over. Namens de medewerksters willen wij meegeven dat uw inspectie als aangenaam en hartelijk is ervaren.

vriendelijke groet,

C. Loiaconi